

бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
Сокольского муниципального района  
"Детский сад общеразвивающего вида № 30"

СОГЛАСОВАНО

Председатель совета родителей  
БДОУ СМР «Детский сад № 30»  
Моисей Н.В. Моисеева

УТВЕРЖДЕНО

приказом Заведующего  
БДОУ СМР "Детский сад № 30"  
от 28.02.2018г. № 22  
О.А. Пискунова



ПРИНЯТО

Протокол общим  
собранием(конференцией)  
работников  
БДОУ СМР " Детский сад № 30"  
от 19.02.2018г №2

**Положение  
о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств  
в БДОУ СМР «Детский сад №30»**

**1. Общие положения.**

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:  
Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным Законом от 08.05.2010г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом 12.06.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом БДОУ СМР «Детский сад №30» (далее - образовательная организация(ОО)), и иными нормативными актами РФ (с последующими изменениями и дополнениями).
- 1.2. Настоящее положение определяет порядок привлечения и условия расходования внебюджетных средств в образовательной организации.
- 1.3. Настоящее положение является обязательным для исполнения всеми сотрудниками образовательной организации.
- 1.4. Настоящее положение является локальным актом образовательной организации.
- 1.5. Внебюджетные средства – средства сторонних организаций или частных лиц, в том числе и родителей (законных представителей), на условиях добровольного волеизъявления.

**2. Источники внебюджетных средств.**

- 2.1. Источником внебюджетных поступлений являются платные образовательные услуги и благотворительные пожертвования физических и юридических лиц.
- 2.2. Платные образовательные услуги - это образовательные услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы, гарантированной государственным стандартом.
- 2.3. Платные образовательные услуги – образовательная деятельность по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемых при приеме на обучение (далее – договор).
- 2.4. Благотворительной понимается добровольная деятельность граждан и юридических

лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2.5. Привлечение образовательной организацией внебюджетных средств не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования из бюджета.

### **3. Порядок расходования благотворительных пожертвований.**

3.1. Благотворительные пожертвования осуществляются на основе добровольности и свободы выбора целей.

3.2. Если цели благотворительных пожертвований не обозначены, то образовательная организация вправе направлять их на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности.

3.3. Образовательная организация вправе использовать привлеченные финансовые средства на функционирование и развитие организации, осуществление образовательной деятельности, в том числе на приобретение предметов хозяйственного пользования, обустройство интерьера и эстетического оформления, проведение ремонтных работ, организацию досуга и отдыха обучающихся, различные виды доплат работникам образовательной организации.

3.4. Решение о расходовании благотворительных пожертвований (если не определено благотворителем) в денежной форме принимает совет родителей образовательной организации и оформляет свое решение протоколом.

3.5. Благотворительные пожертвования в денежной форме поступают зачислением средств на внебюджетный расчетный счет образовательной организации безналичным путем.

3.6. Имущество, полученное от физических и юридических лиц, в том числе родителей (законных представителей) в виде благотворительного пожертвования, поступает в оперативное управление образовательной организации и учитывается в балансе в установленном порядке.

3.7. Образовательная организация при исполнении сметы доходов и расходов самостоятельна в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников.

### **4. Порядок расходования средств от оказания платных образовательных услуг.**

4.1. На оказание платных образовательных услуг составляется смета доходов и расходов, которая утверждается заведующим образовательной организации.

4.2. Допускается оплата услуг в договорных ценах в соответствии с конъюнктурой спроса и предложений.

4.3. Оплата за платные образовательные услуги производится в безналичном порядке.

4.4. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, аккумулируются на внебюджетном расчетном счете в едином фонде финансовых средств, находятся в полном распоряжении образовательной организации и расходуются им по своему усмотрению в соответствии со сметой доходов и расходов:

- на выплату заработной платы;
- коммунальных услуг;
- услуг по содержанию имущества;
- приобретение основных средств.

4.5. Основанием для выплаты заработной платы за платные образовательные услуги является:

- приказ на оказание платных образовательных услуг;
- штатное расписание на оказание платных образовательных услуг на учебный год;
- табель учета рабочего времени работников, занятых в сфере платных образовательных услуг;
- иные необходимые документы.

## **5. Порядок обжалования неправомерных действий по привлечению внебюджетных средств**

5.1. В случае нарушения привлечения внебюджетных средств необходимо сообщить о сложившейся ситуации заведующему образовательной организации (тел. 2-34-88) или специалисту Управления образования Администрации Сокольского муниципального района (тел. 2-14-48).

## **6. Ответственность образовательной организации.**

6.1. Образовательная организация ведет строгий учет и контроль по расходованию внебюджетных средств с необходимой документацией.

6.2. Отчетность по использованию внебюджетных средств проводится один раз в год перед всеми участниками образовательных отношений через информационное пространство образовательной организации.

6.3. Заведующий обязан (не менее одного раза в год) представить совету родителей образовательной организации отчет о доходах и расходах внебюджетных средств, полученных образовательной организацией.

## **7. Сроки действия положения.**

7.1. Срок действия настоящего положения неограничен. По мере необходимости изменения в настоящее положение могут вноситься на основании оформленного протоколно решения общего собрания работников образовательной организации или соответствующими приказами вышестоящих органов, внесением изменений в Устав образовательной организации, и вводится в действие с изменениями приказом заведующего.